***№ 8***

***27 июня 2015г***

|  |
| --- |
| ***Официальное периодическое печатное издание органов местного самоуправления Покровского сельсовета*** |

*В номере:*

*Ренение48сессии №211 , 212,213,214,215*

*Решения муниципальной избирательной комиссии:*

 *№10*

*№11*

 *Постановление администрации №27.1 от 20.06.2015 « О проведении месячника безопасности на водных объектах*

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

ПОКРОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ЧАНОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

четвертого созыва

РЕШЕНИЕ
сорок восьмой сессии

от 24 июня 2015года с. Покровка № 211

О назначении выборов Совета депутатов Покровского сельсовета Чановского района Новосибирской области пятого созыва

 В соответствии со статьей 10 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьями 10, 11 Закона Новосибирской области от 07 декабря 2006 года № 58-ОЗ «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований в Новосибирской области», руководствуясь Уставом Покровского сельсовета Чановского района Новосибирской области, Совет депутатов Покровского сельсовета Чановского района Новосибирской области

РЕШИЛ:

1. Назначить выборы депутатов Совета депутатов Покровского сельсовета Чановского района Новосибирской области пятого созыва на 13 сентября 2015 года.

2. Решение опубликовать в периодическом печатном издании «Покровский вестник», а также разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Покровского сельсовета Чановского района Новосибирской области.

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Покровского сельсовета Чановского района Новосибирской областиП.В.Семченко  | Председатель Совета депутатов Покровского сельсовета Чановского района Новосибирской области  Т.Г. Панфилова |

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**ПОКРОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ЧАНОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

Четвертого созыва

**РЕШЕНИЕ**

(сорок восьмой сессии)

24.06.2015 № 212

О внесении изменений в Регламент Совета депутатов Покровского сельсовета Чановского района Новосибирской области

 В соответствии со статьей 20 Устава Покровского сельсовета Чановского района Новосибирской области, статьей 20 Регламента Совета депутатов Покровского сельсовета Чановского района Новосибирской области ), Совет депутатов Покровского сельсовета Чановского района Новосибирской области

РЕШИЛ:

 1. Внести изменения в Регламент Совета депутатов Покровского сельсовета Чановского района Новосибирской области, утвержденный решением Совета депутатов от 29.04.2010 № 11, дополнив его статьей 20.1 следующего содержания:

«Статья 20.1. Порядок избрания Главы Покровского сельсовета Чановского района Новосибирской области.

1. Глава Покровского сельсовета Чановского района Новосибирской области (далее – Глава) избирается Советом депутатов из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, в порядке, установленном настоящей статьей.

2. Глава избирается на сессии Совета депутатов.

3. Совет депутатов не позднее 3 рабочих дней со дня поступления решения конкурсной комиссии о результатах конкурса рассматривает представленных конкурсной комиссией двух кандидатов на должность Главы и принимает решение об избрании Главы.

4. На сессии Совета депутатов кандидаты для избрания на должность Главы представляются Председателем Совета депутатов.

5. Депутаты Совета депутатов вправе задавать кандидатам на должность Главы вопросы.

6. Решение об избрании Главы принимается открытым голосованием, в порядке, установленном статьей 16 настоящего Регламента.

7. Избранным считается кандидат, набравший в результате голосования наибольшее количество голосов депутатов Совета депутатов, присутствующих на сессии.

8. Кандидат, избранный Главой, обязан в пятидневный срок представить в Совет депутатов копию приказа (иного документа) об освобождении его от обязанностей, несовместимых со статусом главы муниципального образования, либо копии документов, удостоверяющих подачу в установленный срок заявления об освобождении от указанных обязанностей.

9. В день представления избранным Главой копии приказа (иного документа) об освобождении от обязанностей, несовместимых со статусом главы муниципального образования, ему вручается решение Совета депутатов об избрании.

10. Если кандидат, избранный Главой, не выполнит требования, предусмотренного пунктом 8 настоящей статьи, Совет депутатов отменяет свое решение об избрании кандидата Главой и объявляет новый конкурс.

 2. Настоящее решение вступает в силу с момента принятия.

 3. Настоящее решение подлежит опубликованию в местном печатном органе «Покровский вестник» и на официальном сайте администрации Покровского сельсовета Чановского района Новосибирской области.

Глава Покровского сельсовета

Чановского района Новосибирской области П.В.Семченко

Председатель Совета депутатов

Покровского сельсовета

Чановского района Новосибирской области Т.Г.Панфилова

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**ПОКРОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ЧАНОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

Четвертого созыва

**РЕШЕНИЕ**

(сорок восьмой сессии)

24.06.2015 № 213

Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Покровского сельсовета Чановского района Новосибирской области

 В соответствии со статьей 36 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 2 Закона Новосибирской области от 11 ноября 2014 года № 484-ОЗ «Об отдельных вопросах организации местного самоуправления в Новосибирской области», на основании статьи 26 Устава Покровского сельсовета Чановского района Новосибирской области Совет депутатов Покровского сельсовета Чановского района Новосибирской области

РЕШИЛ:

 1. Утвердить Положение о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Покровского сельсовета Чановского района Новосибирской области согласно приложению к настоящему Решению.

 2. Опубликовать настоящее Решение в местном печатном органе «Покровский вестник» и на официальном сайте администрации Покровского сельсовета Чановского района Новосибирской области.

 3. Настоящее решение вступает в силу в день вступления в силу положений Устава Покровского сельсовета Чановского района Новосибирской области предусматривающих избрание Главы Покровского сельсовета Чановского района Новосибирской области Советом депутатов Покровского сельсовета Чановского района Новосибирской области из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса.

Глава Покровского сельсовета

Чановского района Новосибирской области П.В.Семченко

Председатель Совета депутатов

Покровского сельсовета

Чановского района Новосибирской Т.Г.Панфилова

Приложение к решению Совета депутатов

Покровского сельсовета

Чановского района Новосибирской области

 от 24.06.2015 № 213

Положение о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Покровского сельсовета Чановского района Новосибирской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Покровского сельсовета Чановского района Новосибирской области (далее – Глава поселения).

1.2. Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 21 год, владеющие государственным языком Российской Федерации, отвечающие требованиям, предъявляемым к кандидату на должность Главы поселения, установленным настоящим Положением (далее – кандидаты).

В число требований к кандидатам на должность Главы поселения включаются требования о соблюдении запретов и ограничений, установленных федеральным законодательством для лиц, замещающих муниципальные должности.

1.3. При проведении конкурса кандидаты имеют равные права.

2. Цель проведения и назначение конкурса

2.1. Целью конкурса является отбор на альтернативной основе кандидатов, наиболее подготовленных для замещения должности Главы поселения, из числа граждан, представивших документы для участия в конкурсе, на основании оценки представленной кандидатом программы развития муниципального образования, его профессиональной подготовки, стажа и опыта работы, а также иных качеств, выявленных в результате проведения конкурса.

2.2. Решение о проведении конкурса принимается Советом депутатов Покровского сельсовета Чановского района Новосибирской области (далее – Совет депутатов) не позднее, чем за 30 дней до дня истечения срока полномочий Главы поселения. Объявление Совета депутатов о проведении конкурса, его условиях, дате, времени и месте проведения публикуется в местном печатном органе «Покровский вестник» не позднее, чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

2.3. В случае досрочного прекращения полномочий Главы поселения решение о проведении конкурса принимается Советом депутатов в течение 15 дней со дня прекращения полномочий Главы поселения.

3. Условия конкурса

3.1. Не имеет права участвовать в конкурсе кандидат:

1) признанный недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

2) содержащийся в местах лишения свободы по приговору суда;

 3) осужденный к лишению свободы за совершение тяжких и (или) особо тяжких преступлений и имеющий на день голосования в Совете депутатов неснятую и непогашенную судимость за указанные преступления;

4) осужденный к лишению свободы за совершение тяжких преступлений, судимость которых снята или погашена, – до истечения десяти лет со дня снятия или погашения судимости;

5) осужденный к лишению свободы за совершение особо тяжких преступлений, судимость которых снята или погашена, – до истечения пятнадцати лет со дня снятия или погашения судимости;

6) осужденный за совершение преступлений экстремистской направленности, предусмотренных Уголовным кодексом Российской Федерации, и имеющий на день голосования в Совете депутатов неснятую и непогашенную судимость, если на таких лиц не распространяется действие подпунктов 4 и 5 настоящего пункта;

7) подвергнутый административному наказанию за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьями 20.3 и 20.29 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, если рассмотрение документов конкурсной комиссией состоится до окончания срока, в течение которого лицо считается подвергнутым административному наказанию;

8) имеющий гражданство иностранного государства либо вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

9) представивший подложные документы, недостоверные или неполные све­дения;

10) не достигший на день проведения конкурса возраста 21 год;

11) в отношении которого имеется вступившее в силу решение суда о лишении его права занимать государственные и (или) муниципальные должности в течение определенного срока, если указанный срок не истекает до дня проведения конкурса;

12) замещавший должность главы муниципального образования и отрешенный от должности главы муниципального образования Губернатором Новосибирской области (при проведении конкурса в связи с досрочным прекращением полномочий главы муниципального образования по указанному основанию).

3.2. Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в конкурсную комиссию следующие документы:

1) личное заявление (приложение 1);

2) две фотографии размером 3 × 4 см;

3) собственноручно заполненную и подписанную анкету (приложение 2);

4) паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина;

5) программу развития муниципального образования (предложения по улучшению качества жизни населения в Покровском сельсовете Чановского района Новосибирской области

6) документы, подтверждающие стаж работы: копию трудовой книжки, заверенную по месту работы или нотариально, или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

7) документы об образовании;

8) другие документы или их копии, характеризующие его профессиональную подготовку, характеристики, награды, рекомендации (предоставляются по желанию кандидата);

9) обязательство в случае его избрания Главой поселения прекратить деятельность, несовместимую со статусом Главы поселения;

10) сведения о размере и об источниках доходов кандидата, а также об имуществе, принадлежащем кандидату на праве собственности (в том числе совместной собственности), о вкладах в банках, ценных бумагах. Указанные сведения представляются по форме, предусмотренной указом Президента Российской Федерации.

3.3. Документы, указанные в пункте 3.2 настоящего Положения, кандидат обязан представить лично.

3.4. Секретарь конкурсной комиссии, принимающий документы, в присутствии кандидата сверяет наличие документов, приложенных к заявлению, с их перечнем, указанным в заявлении, снимает копии с документов, возвращает кандидату подлинники указанных документов, а также выдает кандидату копию заявления с отметкой о дате и времени приема документов.

Принятые документы для участия в конкурсе регистрируются в специальном журнале.

Все документы, поданные кандидатом, формируются в дело. Заявления кандидатов и приложенные к ним документы (копии документов) хранятся у секретаря конкурсной комиссии с соблюдением требований по хранению персональных данных.

3.5. Несвоевременное или неполное представление документов является основанием для отказа кандидату в его допуске для участия в конкурсе.

3.6. Представленные кандидатом сведения подлежат проверке. В случае установления в ходе проверки обстоятельств, препятствующих замещению кандидатом должности Главы поселения, он в письменной форме информируется конкурсной комиссией о причинах отказа в участии в конкурсе.

3.7. Решение о допуске кандидата к участию в конкурсе или об отказе в участии в конкурсе принимается на заседании конкурсной комиссии.

4. Конкурсная комиссия

4.1. Организация и проведение конкурса возлагаются на конкурсную комиссию (далее по тексту – комиссия).

4.2. Комиссия формируется Советом депутатов и состоит из 8 членов. Половина членов комиссии назначается Советом депутатов, другая половина – Главой Чановского района Новосибирской области, в состав которого входит поселение).

4.3. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и иных членов комиссии. Председатель, заместитель председателя, секретарь ко-

миссии избираются на первом заседании комиссии большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии. Председатель комиссии избирается из числа членов комиссии, назначенных Главой Чановского района Новосибирской области

4.4. Деятельность комиссии осуществляется коллегиально. Формой деятельности комиссии являются заседания. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от установленной численности комиссии.

В случае невозможности исполнения обязанностей членами комиссии, назначенными Советом депутатов, и неправомочности состава комиссии, Совет депутатов назначает в соответствии с пунктом 4.2 настоящего Положения новых членов комиссии.

4.5. Председатель комиссии:

• представляет комиссию во взаимоотношениях с кандидатами, органами государственной власти, органами местного самоуправления, организаци­ями и гражданами;

• планирует работу комиссии;

• созывает заседания комиссии и утверждает повестку дня заседания комис­сии;

• председательствует на заседании комиссии;

• определяет порядок работы комиссии;

• подписывает протоколы заседания комиссии, иные документы комиссии;

• оглашает на заседании Совета депутатов принятое по результатам конкур­са решение комиссии.

4.6. Заместитель председателя комиссии исполняет обязанности председателя комиссии во время его отсутствия.

4.7. Секретарь комиссии осуществляет делопроизводство комиссии, обеспечивает документационное сопровождение работы комиссии (регистрацию и прием документов, формирование дел, ведение протоколов заседаний комиссии, подготовку рабочих материалов комиссии).

4.8. Решения комиссии принимаются открытым голосованием ее членов, присутствующих на заседании. Решение считается принятыми, если за него проголосовало большинство членов комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии.

Решения оформляются протоколом, который подписывают члены комиссии, присутствующие на заседании.

4.9. Материально-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляется администрацией Покровского сельсовета Чановского района Новосибирской области

5. Порядок проведения конкурса

5.1. Конкурс объявляется решением Совета депутатов. Объявление должно содержать:

• дату, время и место проведения конкурса;

• требования к кандидатам;

 • перечень документов, подлежащих представлению в комиссию;

• адрес места приема документов, необходимых для участия в конкурсе;

• дату начала и окончания приема документов;

• номер контактного телефона для получения справочной информации.

Данная информация публикуется в газете «Покровский вестник» и размещается на официальном сайте администрации Покровского сельсовета Чановского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5.2. Срок подачи заявлений на участие в конкурсе и представления необходимых документов составляет 15 календарных дней со дня публикации объявления о его проведении.

5.3. В случае если для участия в конкурсе подано одно заявление, то конкурс считается несостоявшимся, и по предложению комиссии Совет депутатов принимает решение об объявлении нового конкурса.

5.4. Комиссия проверяет соответствие документов, представленных кандидатами, установленным требованиям, достоверность сведений, указанных в этих документах.

5.5. Конкурс проводится в два этапа.

Первый этап конкурса проводится в форме письменного тестирования кандидатов. В ходе тестирования комиссия оценивает знание Конституции Российской Федерации, Бюджетного, Земельного кодексов, федерального законодательства, регулирующего вопросы организации местного самоуправления, муниципальной службы, противодействия коррупции, закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, Устава Новосибирской области, законов и иных нормативных правовых актов Новосибирской области, Устава и иных муниципальных правовых актов Покровского сельсовета Чановского района Новосибирской области в части полномочий, осуществляемых Главой поселения.

5.6. Второй этап конкурса проходит в форме собеседования и рассмотрения программ развития муниципального образования, представленных кандидатами.

5.7. По результатам конкурса комиссией оцениваются личные и профессиональные качества кандидатов: уровень профессионального образования, стаж и опыт работы, профессиональные знания и навыки, необходимые для исполне­ния должностных обязанностей.

Решение комиссии принимается в отсутствие кандидата большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании.

6. Решение конкурсной комиссии и порядок оформления результатов конкурса

6.1. Победителями конкурса признаются два кандидата, набравшие наибольшее число голосов членов комиссии.

В случае если ни один из кандидатов не был признан успешно прошедшим конкурсное испытание, комиссия принимает решение признать кандидатов не отвечающими предъявленным требованиям.

 6.2. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами комиссии, присутствующими на заседании комиссии. Протокол направляется в Совет депутатов поселения.

О результатах конкурса комиссия информирует кандидатов в письменной форме в течение 2 рабочих дней со дня его завершения путем направления заказного письма с уведомлением о вручении или иным доступным способом.

6.3. По результатам проведенного конкурса на замещение должности Главы поселения комиссия представляет Совету депутатов двух кандидатов на должность Главы поселения.

6.4. Конкурс признается комиссией несостоявшимся в случае:

если по окончании срока подачи документов на участие в конкурсе поданы документы только от одного кандидата или нет кандидатов на участие в конкурсе;

неявки всех кандидатов на конкурс или явки только одного кандидата;

отсутствия кандидатов, либо наличие только одного кандидата по результатам проведения конкурса кандидатов на замещение должности Главы поселения.

6.5. В случае признания конкурса несостоявшимся, Совет депутатов принимает решение об объявлении нового конкурса.

7. Заключительные положения

7.1. Документы кандидатов, не допущенных к участию в конкурсе и кандидатов, участвовавших в конкурсе, хранятся в администрации Покровского сельсовета Чановского района Новосибирской области) в течение трех лет со дня завершения конкурса, после чего подлежат уничтожению. До истечения указанного срока, лица, участвовавшие в конкуре, вправе получить документы, поданные для участия в конкурсе по заявлению, поданному в письменной форме.

7.2. Расходы, связанные с участием в конкурсе, осуществляются кандидатами за счет собственных средств.

 Приложение 1

к Положению о порядке проведения конкурса

по отбору кандидатур на должность

Главы Покровского сельсовета

В конкурсную комиссию \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального образования)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (фамилия, имя, отчество)

желаю принять участие в конкурсе по отбору кандидатур на должность Главы Покровского сельсовета Чановского района Новосибирской области.

Настоящим подтверждаю, что я дееспособен, сведения, содержащиеся в документах, представляемых мной для участия в данном конкурсе, соответствуют действительности, а сами документы не являются подложными.

Не имею возражений против проведения проверки документов и сведений, представляемых мной в комиссию по проведению конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Покровского сельсовета Чановского района Новосибирской области.

Обязуюсь в случае моего избрания на должность Главы Покровского сельсовета Чановского района Новосибирской области прекратить деятельность, несовместимую со статусом главы муниципального образования. Согласен на проведение процедуры, связанной с оформлением допуска к сведениям, составляющим государственную тайну, на условиях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о защите государственной тайны.

Даю согласие комиссии по проведению конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Покровского сельсовета Чановского района Новосибирской области на обработку моих персональных данных, предоставленных мной в связи с проведением конкурсных процедур. Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных (с использованием информационных систем и без их использования), указано в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», с которым я ознакомлен(а).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись)

Примечание. Если у кандидата имелась или имеется судимость, указываются номер (номера) и наименование (наименования) статьи (статей) Уголовного кодекса Российской Федерации, на основании которой (которых) был осужден кандидат, а также статьи (статей) Уголовного кодек­са, принятого в соответствии с Основами уголовного законодательства Союза ССР и Союзных республик, статьи (статей) закона иностранного государства, если кандидат был осужден в соот­ветствии с указанными законодательными актами за деяния, признаваемые преступлением действующим Уголовным кодексом Российской Федерации, с указанием этого закона.

Если у кандидата имеется гражданство иностранного государства или вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства информация об этом отражается в заявлении.

 Приложение 2

к Положению о порядке

проведения конкурса по отбору кандидатур

 на должность Главы Покровского сельсовета

 АНКЕТА

 (заполняется собственноручно)

Место

для

фотографии

1. Фамилия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Если изменяли фамилию, имя или отчество, то укажите их, а также когда, где и по какой причине изменяли

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Число, месяц, год и место рождения (село, деревня, город, район,

область, край, республика, страна)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Гражданство (если изменяли, то укажите, когда и по какой причине,

если имеете гражданство другого государства, – укажите)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Образование (когда и какие учебные заведения окончили, номера

дипломов).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Направление подготовки или специальность по диплому.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Квалификация по диплому

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Послевузовское профессиональное образование (наименование

образовательного или научного учреждения, год окончания).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ученая степень, ученое звание (когда присвоены, номера дипломов,

аттестатов)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Какими иностранными языками и языками народов Российской

Федерации владеете и в какой степени (читаете и переводите со словарем, читаете и можете объясняться, владеете свободно)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Классный чин федеральной гражданской службы, воинское или специальное звание, классный чин правоохранительной службы, классный чин гражданской службы субъекта Российской Федерации, квалификационный разряд государственной службы, квалификационный разряд или классный чин муниципальной службы (кем и когда присвоены)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Были ли Вы судимы, когда и за что

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10. Допуск к государственной тайне, оформленный за период работы,службы, учебы, его форма, номер и дата (если имеется)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

11. Выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая учебу в высших и средних специальных учебных заведениях, военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и т.п.).

При заполнении данного пункта необходимо именовать организации так, как они назывались в свое время, военную службу записывать с указанием должности

и номера воинской части.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| дата начала работы в конкретной должности | дата окончания работы в конкретной должности | должность с указанием организации | адрес организации ( в том числе за границей) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

12. Государственные награды, иные награды и знаки отличия

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

13. Ваши близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), а также муж (жена), в том числе бывшие.

Если родственники изменяли фамилию, имя, отчество, необходимо также указать

их прежние фамилию, имя, отчество.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| степень родства | фамилия,имя,отчество, | год,число,месяц и место рождения | место работы(наименование и адрес организации | домашний адрес( адрес регистрации,фактического проживания) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

14. Ваши близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), а также муж (жена), в том числе бывшие, постоянно проживающие за границей и (или) оформляющие документы для выезда на постоянное место жительства в другое государство

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, с какого времени они проживают за границей)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

15. Пребывание за границей (когда, где, с какой целью)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

16. Отношение к воинской обязанности и воинское звание

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

17. Домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания), номер телефона(либо иной вид связи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

18. Паспорт или документ, его заменяющий

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(серия, номер, кем и когда выдан)

19. Наличие заграничного паспорта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(серия, номер, кем и когда выдан)

20. Номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (если имеется)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

21. ИНН (если имеется)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

22. Дополнительные сведения (участие в выборных представительных органах, другая информация, которую желаете сообщить о себе)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

23. Мне известно, что сообщение о себе в анкете заведомо ложных сведений может повлечь отказ в участии в конкурсе по отбору кандидатур на должность Главы муниципального образования.

На проведение в отношении меня проверочных мероприятий согласен (согласна).

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фотография и данные о трудовой деятельности, воинской службе и об учете оформляемого лица соответствуют документам, удостоверяющим личность, записям в трудовой книжке, документам об образовании и воинской службе.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, фамилия секретаря конкурсной комиссии)

М.П.

**ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ**

**ПОКРОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ЧАНОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

24 июня 2015 г. № 10

с.Покровка

 О режиме работы избирательной комиссии

В соответствии пунктом 2 части 3 статьи 23 Закона Новосибирской области «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований в Новосибирской области», избирательная комиссия Покровского сельсовета Чановского района Новосибирской области

**РЕШИЛА:**

1.Утвердить режим работы избирательной комиссии Покровского сельсовета Чановского района Новосибирской области :

- в рабочие дни с 9-00 до 18-00, перерыв на обед с 13-00до 14-00;

- в выходные и праздничные дни с 10-00 до 17-00 без перерыва на обед.

2. Опубликовать настоящее решение в официальном периодическом печатном издании органов местного самоуправления Покровского сельсовета «Покровский вестник»

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на секретаря избирательной комиссии Покровского сельсовета Чановского района Новосибирской области Богданову В.Г.

 Председатель комиссии В.С Чебыкина Секретарь комиссии В.Г.Богданова

**ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ**

**ПОКРОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ЧАНОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

24.06.2015 г. №11

с. Покровка

**О комплексе мер по обеспечению информирования избирателей**

**о кандидатах на выборах депутатов Совета депутатов Покровского сельсовета Чановского района Новосибирской области пятого созыва**

 В целях информирования избирателей о кандидатах и избирательных объединениях, выдвинувших списки кандидатов, на выборах депутатов Совета депутатов Покровского сельсовета Чановского района Новосибирской области пятого созыва**,** в соответствии с пунктом 7 статьи 33, подпунктами «а», «д», «е» пункта 3 статьи 61 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», частью 15 статьи 41, частью 14 статьи 42, пунктами 1, 5 части 3 статьи 64 Закона Новосибирской области «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований Новосибирской области» избирательная комиссия Покровского сельсовета Чановского района Новосибирской области

**Решила:**

1. Утвердить Комплекс мер по обеспечению информирования избирателей о кандидатах на выборах депутатов Совета депутатов Покровского сельсовета Чановского района Новосибирской области пятого созыва(прилагается).

2. Направить настоящее решение в окружные избирательные комиссии многомандатных округов по выборам депутатов Совета депутатов Покровского сельсовета Чановского района Новосибирской области пятого созыва.

3. Опубликовать настоящее решение в информационном печатном издании «Покровский вестник»

4. Контроль за исполнением решения возложить на секретаря избирательной комиссии Покровского сельсовета Чановского района Новосибирской области Богданову В.Г.

 Председатель комиссии В.С.Чебыкина

Секретарь комиссии В.Г..Богданова

 Приложение

к решению избирательной комиссии

Покровского сельсовета

Чановского района

Новосибирской области

от 24.06.2015 г № 11

**КОМПЛЕКС МЕР**

**по обеспечению информирования избирателей о кандидатах**

**на выборах депутатов Совета депутатов Покровского сельсовета Чановского района Новосибирской области пятого созыва**

**1. Сведения о кандидатах представленные при их выдвижении и регистрации, подлежащие доведению до сведения избирателей**

 1.1. В целях информирования избирателей о кандидатах при проведении выборов депутатов Совета депутатов Покровского сельсовета Чановского района Новосибирской области пятого созыва сведения о кандидатах доводятся до сведения избирателей в следующем объеме:

1) Фамилия, имя и отчество;

2) Дата рождения;

3) Место жительства (наименование субъекта Российской Федерации, района, города, иного населенного пункта);

4) Сведения о профессиональном образовании (при наличии);

5) Основное место работы или службы, занимаемая должность (в случае отсутствия основного места работы или службы - род занятий);

6) Если кандидат является депутатом, но работает на непостоянной основе, - сведения об этом с указанием наименования соответствующего представительного органа;

7) Сведения об инициаторе выдвижения кандидата:

- если кандидат выдвинут избирательным объединением указывается наименование этого избирательного объединения,

- если кандидат сам выдвинул свою кандидатуру указывается слово «самовыдвижение»;

8) Сведения о принадлежности кандидата к политической партии либо к иному общественному объединению и статус в этой политической партии, данном общественном объединении (если такие сведения указаны в заявлении кандидата о согласии баллотироваться);

9) Сведения о когда-либо имевшейся судимости с указанием номера (номеров) и наименования (наименований) статьи (статей) Уголовного кодекса Российской Федерации, на основании которой (которых) был осужден кандидат, а также статьи (статей) Уголовного кодекса, принятого в соответствии с Основами уголовного законодательства Союза ССР и союзных республик, статьи (статей) закона иностранного государства, если кандидат был осужден в соответствии с указанным законодательными актами за деяния, признаваемые преступлением действующим Уголовным кодексом Российской Федерации, с указанием наименования соответствующего закона, если судимость снята или погашена, - также сведения о дате снятия или погашения судимости;

10) Дата выдвижения кандидата, списка кандидатов;

11) Дата регистрации кандидата, списка кандидатов.

1.2. Окружная избирательная комиссия в течение одних суток с момента принятия документов о выдвижении кандидата, принятия решения о регистрации кандидата доводит до сведения избирателей информацию о кандидатах, выдвинутых по многомандатному избирательному округу, в объеме, установленном в пункте 1.1 настоящего Комплекса мер.

Информация о кандидатах, выдвинутых по многомандатному избирательному округу, формируется с использованием Государственной автоматизированной системы «Выборы» и доводится до сведения избирателей путем размещения на сайтах избирательной комиссии муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии) или иным способом.

Для дополнительного информирования избирателей на стендах окружной и территориальной избирательной комиссии размещаются сведения о выдвижении и регистрации кандидатов по соответствующему многомандатному избирательному округу в объеме, размещенном на сайтах избирательной комиссии муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии) или доведенном до сведения избирателей иным способом.

1.3. Избирательная комиссия муниципального образования в течение 48 часов после регистрации списка кандидатов передает в средства массовой информации зарегистрированные списки кандидатов со сведениями о включенных в них кандидатах в объеме, установленном в пункте 1.1 настоящего Комплекса мер.

1.4. Окружная избирательная комиссия в течение 48 часов после регистрации кандидата передает в средства массовой информации сведения о кандидатах, зарегистрированных по многомандатным избирательным округам, в объеме, установленном в пункте 1.1 настоящего Комплекса мер.

**2. Сведения о кандидатах, зарегистрированных**

**по многомандатным избирательным округам,** **подлежащие размещению в помещениях избирательных комиссий**

 3.1. В целях информирования избирателей о кандидатах в депутаты Совета депутатов Покровского сельсовета Чановского района Новосибирской области пятого созыва, зарегистрированных в многомандатных избирательных округах, в помещениях избирательных комиссий (в том числе в помещении для голосования либо непосредственно перед ним) размещаются сведения о кандидатах в следующем объеме:

1) Фамилия, имя и отчество;

2) Год рождения;

3) Место жительства (наименование субъекта Российской Федерации, района, города, иного населенного пункта);

4) Сведения о профессиональном образовании (при наличии);

5) Основное место работы или службы, занимаемая должность (в случае отсутствия основного места работы или службы - род занятий), сведения о трудовой деятельности;

6) Если кандидат является депутатом, но работает на непостоянной основе, - сведения об этом с указанием наименования соответствующего представительного органа;

7) Сведения об инициаторе выдвижения кандидата:

- если кандидат выдвинут избирательным объединением – указываются слова «выдвинут избирательным объединением» с указанием наименования этого избирательного объединения,

- если кандидат сам выдвинул свою кандидатуру - указывается слово «самовыдвижение»;

8) Если зарегистрированный кандидат, выдвинутый непосредственно, указал в заявлении о согласии баллотироваться свою принадлежность к политической партии, иному общественному объединению, - краткое наименование соответствующей политической партии, иного общественного объединения и статус зарегистрированного кандидата в этой политической партии, ином общественном объединении;

9) Если зарегистрированный кандидат, выдвинутый избирательным объединением по многомандатному избирательному округу, включен также в состав зарегистрированного списка кандидатов по единому избирательному округу, - сведения о включении этого кандидата в состав зарегистрированного списка кандидатов по единому избирательному округу;

10) Сведения о когда-либо имевшейся судимости с указанием номера (номеров) и наименования (наименований) статьи (статей) Уголовного кодекса Российской Федерации, на основании которой (которых) был осужден кандидат, а также статьи (статей) Уголовного кодекса, принятого в соответствии с Основами уголовного законодательства Союза ССР и союзных республик, статьи (статей) закона иностранного государства, если кандидат был осужден в соответствии с указанным законодательными актами за деяния, признаваемые преступлением действующим Уголовным кодексом Российской Федерации, с указанием наименования соответствующего закона, если судимость снята или погашена, - также сведения о дате снятия или погашения судимости;

11) Иные сведения биографического характера: уровне образования, ученой степени, ученых и почетных званиях, наличии государственных наград, сведения о семейном положении, наличии детей (по согласованию с кандидатом);

12) Сведения о доходах и об имуществе кандидата в следующем объеме:

- общая сумма дохода за год, предшествующий году назначения выборов,

- сведения о недвижимом имуществе (земельные участки, жилые дома, квартиры, дачи, гаражи, иное недвижимое имущество) с указанием места нахождения (наименование субъекта Российской Федерации, населенного пункта) и их площади в квадратных метрах,

- сведения о транспортных средствах (вид, марка, модель, год выпуска),

- сведения о денежных средствах, находящихся на счетах в банках (наименование банка, остаток на счете в рублях),

- сведения об акциях и ином участии в коммерческих организациях (наименование организационно-правовой формы организации, доля участия в процентах),

- сведения об иных ценных бумагах (вид, общая стоимость в рублях);

13) Информация о фактах предоставления кандидатом недостоверных сведений (если такая информация имеется);

14) Перед биографическими данными кандидатов размещаются их фотографии одинакового размера и одинаковой цветности (или все цветные, или все черно-белые), без головного убора и верхней (зимней или демисезонной) одежды, размер - погрудной, в анфас, нейтральный фон.

 3.2. Сведения о кандидатах, зарегистрированных по многомандатному избирательному округу, в информационном плакате размещаются в последовательности, определенной в избирательном бюллетене для голосования на выборах депутатов Совета депутатов Покровского сельсовета Чановского района Новосибирской области пятого созыва**,** по соответствующему многомандатному избирательному округу (в алфавитном порядке).

3.3. Окружные избирательные комиссии не позднее, чем за 15 дней до дня голосования размещают на стендах в помещениях избирательных комиссий информацию о кандидатах, зарегистрированных по соответствующему многомандатному избирательному округу, с указанием сведений в объеме, установленном в пункте 3.1 настоящего Комплекса мер.

3.4. Избирательная комиссия муниципального образования не позднее, чем за 20 дней до дня голосования обеспечивает издание и отправку в соответствующие участковые избирательные комиссии специальных информационных плакатов о кандидатах, зарегистрированных по соответствующим многомандатным избирательным округам.

**3. Сведения о движении средств**

**на специальных избирательных счетах избирательных фондов кандидатов**

4.1. Окружная избирательная комиссия, не позднее, чем через пять дней со дня получения первых и итоговых финансовых отчетов зарегистрированных кандидатов, передают их копии в редакции средств массовой информации для опубликования.

4.2. Сведения о поступлении средств на специальный избирательный счет и расходовании этих средств размещаются Избирательной комиссией Новосибирской области на своем сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в объеме, определяемом Избирательной комиссией Новосибирской области.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

 ПОКРОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ЧАНОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

**Четвертого** созыва

РЕШЕНИЕ

Сорок восьмой сессии

24.06.2015 с. Покровка № 214

О прекращении полномочий члена муниципальной избирательной комиссии Покровского сельсовета Чановского района Новосибирской области

 Рассмотрев личное заявление члена муниципальной избирательной комиссии Покровского сельсовета Чановского района Новосибирской области Колесниковой Людмилы Васильевны в соответствии со статьями 22.24.28.29 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьями 4.6.11.13 Закона новосибирской области «Об избирательных комиссиях, комиссиях референдума в Новосибирской области, статьей 30 Устава Покровского сельсовета Чановского района Совет депутатов Покровского сельсовета Чановского района Р Е Ш И Л :

1. Прекратить полномочия члена муниципальной избирательной комиссии Покровского сельсовета Чановского района Колесниковой Людмилы Васильевны.

 2. Опубликовать настоящее решение в официальном печатном издании Покровского сельсовета Чановского района Новосибирской области «Покровский вестник»

Глава Покровского сельсовета П.В.Семченко

Председатель Совета депутатов Т.Г.Панфилова

 **СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**ПОКРОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ЧАНОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**четвертого созыва**

**РЕШЕНИЕ**

**Сорок восьмой сессии**

24.06.2015 № 215

О формировании избирательной комиссии Покровского сельсовета Чановского района

Рассмотрев предложения по кандидатурам для назначения в состав избирательной комиссии Покровского сельсовета Чановского района, в соответствии со статьями 22.24.28.29 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьями 4.6.11.13 Закона новосибирской области «Об избирательных комиссиях, комиссиях референдума в Новосибирской области, статьей 30 Устава Покровского сельсовета Чановского района Совет депутатов Покровского сельсовета Чановского района РЕШИЛ:

1. Назначить в избирательную комиссию Покровского сельсовета Чановского района с правом решающего голоса:

Маркееву Веру Петровну, 06.10.1958 г.р., среднее, пенсионер, предложенную для назначения в состав комиссии Покровского сельсовета Новосибирским региональным отделением ЛДПР

3. Опубликовать настоящее решение в официальном периодическом печатном издании органов местного самоуправления Покровского сельсовета «Покровский вестник».

Глава Покровского сельсовета П.В. Семченко

Председатель Совета депутатов

Покровского сельсовета Т.Г. Панфилова

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОКРОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ЧАНОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

20.06.2015г. №27.1

О проведении месячника безопасности людей на водных объектах на территории Покровского сельсовета.

     В целях проведения месячника безопасности людей на водных объектах на территории Покровского сельсовета в области Гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2015 год
ПОСТАНОВЛЯЕТ:
1.    Провести с 01.07.2015г. по 01.08.2015г. на территории Покровского сельсовета месячник безопасности людей на водных объектах (далее — месячник).
2.    Утвердить план подготовки и проведения месячника безопасности людей на водных объектах Покровского сельсовета до 25.06.2015г. (приложение № 1)
 - организовать обеспечение первичных мер безопасности людей на воде;
- определить потенциально опасные участки водоемов и малых рек на подведомственных территориях;
- организовать выполнение мероприятий прилагаемого плана подготовки и проведения месячника безопасности людей на водных объектах Покровского сельсовета

3.    Контроль за исполнением данного Постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление подлежит опубликованию в печатном издании Покровского сельсовета «Покровский Вестник»

5 Постановление вступает в силу с момента его опубликования.

 Покровского сельсовета

Чановского района Новосибирской П.В.Семченко

 Приложение № 1

к Постановлению Администрации Покровского сельсовета

20.06.2015 №27.1

ПЛАН

подготовки и проведения месячника безопасности людей на водных объектах

Покровского сельсовета

                Месячник безопасности людей на водных объектах проводится в соответствии с Постановлением Администрации в целях:

-         профилактики случаев гибели детей на водоемах в летний оздоровительный период;

-         разъяснения населению правил безопасного поведения на воде и предупреждения случаев гибели людей на водных объектах;

-         обучение граждан действиям по оказанию помощи людям, терпящим бедствия на воде.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятий | Срок проведения | Ответственные исполнители | Отметка о выполнении |
| 1 | Проводить систематический анализ причин гибели и травматизма людей на воде, выработать меры по улучшению профилактической работы среди населения. По предъявляемым сведениям о выявленных нарушениях своевременно принимать к виновным соответствующие меры. |   постоянно | Глава Покровского сельсовета  |   |
| 2 | Организовать систематический, не реже 2-х раз в месяц, контроль медицинской обстановки на водоемах, где запрещено купание. | июнь-август2015 года | Глава Покровского сельсовета |   |
| 3 | Подготовить и распространить среди населения листовки с правилами поведения на воде и мерами безопасности при купании. | июнь-август2015 года | Специалист администрацииЧебыкина В.С. |   |
| 4 | Определить места, небезопасные для купания и запретить купание людей в необорудованных для этой цели местах Выставить в этих местах информационные знаки безопасности установленного образца. |   до 26 июня2015 года | Директор МУП «Покровское ЖКХ»Ведерников В.В. |   |